

Job- og personprofil

Økonomichef, ARGO

Den 13. december 2021

Job- og personprofilen indeholder:

- Intro
- Jobbet
 - Rammer
 - Ansvarsområder og roller
 - Fokuspunkter
- Personen
 - Baggrund
 - Kompetencer
- Rekrutteringsproces
- Løn- og ansættelsesvilkår



INTRO

Argo er et sted med særlig samfundsrelevans. Hér kan du beskæftige dig med genanvendelse, sikring af miljøinteresser og fortsat grøn omstilling – i forening. Du kan nu blive økonomichef i dette foregangsselskab med et unikt samfundsperspektiv!

Hvis du er leveringsdygtig i solide generalist chefkompetencer, hvor det at have styr på tingene går op i en højere enhed med motiverende ledelse, råderum til andre og en vedvarende interesse for at udvikle og gøre det gode bedre, så kan du meget vel være et match til denne økonomichefstilling.

Der er tale om et bredt sammensat ansvarsområde, hvor Økonomi, HR og IT er omdrejningspunktet. Som medlem af chefgruppen får du en central position i den fortsatte strategiske udvikling af denne spændende virksomhed, der for den rigtige er en attraktiv karrieremulighed. Medarbejderstaben arbejder kvalificeret og selvstændigt ud fra frihed under ansvar.

På <http://www.argo.dk/> findes uddybende viden om ARGO, ejere, organisation, struktur m.m. Du er velkommen til at kontakte rekrutteringskonsulent Søren Thorup på tlf. 2168 8708 – www.thorupskontor.dk – og direktør i ARGO Trine Holmberg på tlf. 2928 8844.

Stillingen er i genopslag for at tiltrække et bredere felt af kvalificerede ansøgere,

JOBDET

Rammer

ARGO I/S er et affalds- og energiselskab i forreste række og i fortsat udvikling. Selskabet behandler affald for borgere og virksomheder i ni ejerkommuner: Greve, Holbæk, Kalundborg, Køge, Lejre, Odsherred, Roskilde, Solrød og Stevns kommuner. Solrøds borgmester er bestyrelsesformand. ARGO's professionelle ledelse forestås af direktør og chefgruppe.

Selskabet beskæftiger ca. 160 medarbejdere og mellemledere: Kontoruddannede, faglærte, ufaglærte, specialister og akademikere. Fagligheden er høj; arbejdsmiljøet godt; jobglæden stor; omgangstonen uformel. De ansatte er stolte over et godt, meningsgivende samarbejde, godt råderum til den enkelte, sparringsdueligt kollegaskab, eksekveringskraft og solid produktivitet. Opgaverne tilgås ansvarligt,



omstillingsparat og ofte selvledende. De ansatte vil hinanden; det gode kollegaskab er tydeligt og man ønsker at spille hinanden gode og gerne bedre, bl.a. gennem mere projektorganisering, et stærkere tværgående fokus, kulturudvikling og forøget videndeling.

ARGO's ansatte er opdaterede på udviklingen af den fortsatte samfundsdagsorden på affalds- og energiområdet og som led heri optaget af at være i tæt dialog med ejerkommunerne. ARGO skal bl.a. sikre, at affald omdannes til ressourcer. Det betyder, at genbrug går forud for genanvendelse, før energiudnyttelse, før deponering. Energiudnyttelsen skal være miljømæssig forsvarlig og med størst muligt udbytte i form af el og fjernvarme.

Fokus på den grønne omstilling er stærkt. Et bredt flertal i Folketinget vedtog i 2020 en ny Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi, som i år blev fulgt op af en ny national plan for forebyggelse og håndtering af affald 2020-2032 "Handlingsplan for cirkulær økonomi". Disse planer sætter nye rammer for affaldshåndteringen som en vigtig del af omstillingen til et mere bæredygtigt samfund, hvor materialer og produkter recirkulerer, deres værdi udnyttes i langt højere grad og spildet minimeres. Et væsentligt ændret rammevilkår bliver en aktieselskabsgørelse og konkurrenceudsættelse af de affaldsfyrede kraftvarmeværker, herunder ARGOs kraftvarmeværk. De nye rammevilkår giver ARGO nye muligheder og udfordringer.

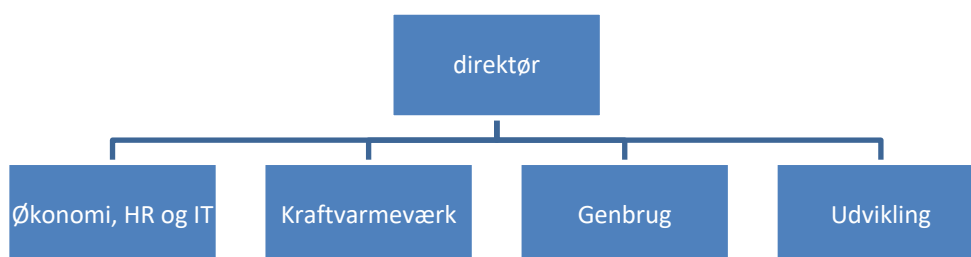
ARGO driver egne genbrugspladser, genbrugsbutikker og anlæg til energiudnyttelse og deponering af affald. Derudover afsætter ARGO genanvendeligt affald (for eksempel plastic og madaffald) indsamlet i de ni ejerkommuner og har ansvaret for genanvendelse til lavest mulige pris. Håndtering af farligt affald, energiudnyttelse og deponering af affald er en del af opgaveporteføljen. Den samlede årlige omsætning er ca. 600 mio. kr. ARGO løser en række planlægnings- og registreringsopgaver samt administrations- og kommunikationsopgaver, og bistår ejerkommunerne med viden og fælles løsninger. Økonomien er god og stabil og giver et godt afsæt for at placere sig stærkt i den fortsatte omstilling og markedsgørelse af affalds- og energisektoren i overensstemmelse med Folketingets beslutninger. Økonomistyringsopgaven er kompleks i kraft af en række forskellige budget- og takstområder.

[ARGO's strategi for 2019-22](#) sætter retning og visionære målsætninger for virksomheden. Der er fokus på *affaldsdeponering, energiudnyttelse, genanvendelse, direkte genbrug og affaldsforebyggelse*. Miljø og arbejdsmiljø udgør vigtige hjørneflage for både visioner og strategi. Strategien realiseres i tæt samarbejde med ejerkommunerne og alle øvrige samarbejdspartnere. Løsningerne på de globale udfordringer skal ofte findes lokalt. Kommuner, affaldsselskaber, virksomheder, civilsamfund og borgere arbejder sammen om helhedsorienterede løsninger. Som led heri tager ARGO - i tæt samarbejde med ejerkommunerne - et



samfundsmæssigt ansvar og bidrager til realiseringen af FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling. ARGO skal i 2022 arbejde med udviklingen af en ny strategi, blandt andet som følge af de nye rammevilkår.

Ansvarsområde og roller



Økonomichefen har med reference til direktøren ansvaret for følgende områder og opgaver i Økonomi, HR og IT:

- *Økonomi*, herunder økonomisk strategi i forbindelse med forventet ændret selskabsstruktur, ledelsesinformation/rapportering, økonomistyring, controlling, budget og regnskab
- *HR og løn*, herunder HR-strategi, generelle personaleadministrative opgaver, kompetenceudvikling, MUS og personalehåndbog
- *IT*, herunder IT-strategi, driftsinstrukser, dokumentation, IT-revision, sikkerhedsvurderinger, IT-sikkerhed, GDPR og øget digitalisering

Opgaverne i hhv. økonomifunktion og HR/løn-funktion vil fremadrettet blive ledet af hver sin faglige leder med fagligt ansvar og reference til økonomichefen. Den samlede bemanning af Økonomi, HR og IT omfatter ca. 10 ansatte, alle med relevante faglige kompetencer i forhold til ansættelserne. Økonomichefen leder opad, til siden og ud i organisationen og er medlem af ARGO's chefgruppe, der ud over økonomichefen består af direktør, vicedirektør, genbrugschef og udviklingschef. Vicedirektøren er i øvrigt ansvarlig for kraftvarmeværket.

Økonomichefen har det overordnede faglige, økonomiske og personalemæssige ansvar for Økonomi, HR og IT, der som stab betjener, understøtter og servicerer hele selskabet. Det er ensbetydende med ansvaret for drift, udvikling, ledelse og styring på ansvarsområderne. Ansvaret omfatter til enhver tid de opgaver med tilhørende servicefunktioner, som af direktøren i samspil med chefgruppen placeres i Økonomi, HR og IT. Økonomichefen bidrager aktivt til og leder på, at opgaverne løses i tæt samspil med de faglige ledere, Økonomi, HR og IT's medarbejdere og den øvrige organisation. Økonomichefen er ansvarlig for, at opgaverne defineres, løses, udvikles og evalueres i overensstemmelse med love og regler, ARGO's vedtægter, bestyrelsesbeslutninger, strategier (herunder ejerstrategien), aftaler og økonomiske forudsætninger. Økonomichefen har ansvaret for personaleledelse, det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, MUS og APV, medarbejderudvikling, efteruddannelse samt Økonomi, HR og IT's relationer til den øvrige organisation.

Økonomichefen er en central aktør i at sikre og udvikle kvalitet i ARGO's opgaveløsning eller skabe forudsætningerne herfor. Ansvarsområderne er på mange måder rygraden i ARGO's drift og fortsatte udvikling. En vellykket opgaveløsning inden for rammerne af en dynamisk og strategisk tilgang til fremtid og muligheder, er en vigtig del af grundlaget for ARGO's fortsatte succes.

Chefen skal som led i sit arbejde i chefgruppen være med til at sikre, at ARGO er på omdrejningshøjde eller gerne foran i forhold til dagens og morgendagens indsats og udvikling indenfor affald og genbrug i bredeste forstand. Økonomichefen efterspørger altid medarbejdernes viden og holdninger og holder sig opdateret med nyeste viden og muligheder inden for de støtte- og backup-funktioner, som ligger i Økonomi, HR og IT. Der består en vigtig opgave i at fastholde og udvikle de bedste løsninger og tilgange på ARGO's felter, også med et vågent øje på gode, relevante erfaringer og resultater uden for ARGO. Det forventes, at økonomichefen først og fremmest er leder, dvs. skaber resultater gennem sine medarbejdere og sammen med sine kolleger. Nysgerrighed, villighed til både at udfordre og bakke op, give andre råderum og vilje til ansvar, er krumtappen i jobbet.

Fokuspunkter

Den nye økonomichef bør fra starten tilrettelægge sin indsats ud fra følgende fokuspunkter:

- *Opdatering:* Nysgerrigt sikre sig fodfæste i Økonomi, HR og IT med en sikker forståelse for krav og succeskriterier oppefra samt forventninger fra egne medarbejdere og chefkolleger
- *Samling:* Du sætter dig i spidsen for at samle Økonomi, HR og IT som en videreudvikling af



stabsfunktionerne under navnet ”fællesservice”, præget af god ledelse, ligeværd blandt alle ansatte, udviklingstendenser inden for stabsarbejde samt synlighed, medspil og gode relationer på tværs

- *Overblik:* Få ARGOS forretningsområder og kompleksitet ind under huden og skabe sig strategisk overblik over personer, kompetencer, forpligtelser, muligheder og trusler, som ARGO står overfor på både kortere og længere sigt, først og fremmest med økonomisk fortegn, men også bredere i forhold til bl.a. HR og IT
- *Kollegialt:* Indtage sin plads i chefgruppen, revitalisere og styrke Økonomi, HR og IT’s plads i fællesskabet og som led heri tage aktiv del i den samlede ledelse af ARGO i en spændende brydningstid
- *Fokus:* Placere sig som en resultatsøgende chef, der insisterer på at stå for en proaktiv og samarbejdsorienteret tilgang til opgaver, tværgående samspil og synergi
- *Inspiration:* Søge indsigt og viden til både chefopgaven og faglige positioner gennem netværk og opsøgende virksomhed i andre relevante selskaber og organisationer

PERSONEN

Baggrund

Du har ledererfaring og er først og fremmest chef med dokumenteret vilje og evne til at reflektere, gå foran, skabe følgeskab og samarbejde med andre. Du har fuldmodne generalistkompetencer, herunder særligt i forhold til økonomi, sandsynligvis udviklet i en stabsfunktion eller lignende i en politisk ledet organisation, hvor du næres af puls og samfundsnytte. Du er – som ARGOS øvrige chefer og direktører – en holdspiller med god dømmekraft, der kan lide og motiverer andre mennesker. Du har sandsynligvis indsigt i affalds-, energi- og miljøområdet og er opdateret på udviklingen hér, men kan også have slået dine folder andre steder. Det vigtigste er dit lederformat og styrken til at tage ansvar for stillingens tunge ansvarsområder. Du har en relevant videregående uddannelse. Du kan være en erfaren chef med mod på gearskifte i karrieren eller en yngre leder med talent.



Kompetencer

Succes som økonomichef hviler på flest mulige af følgende kompetencer:

Lederfærdigheder:

- ✓ Du har personlig integritet, ordentlighed, ansvarlighed, loyalitet og troværdighed - udstråler naturlig autoritet gennem selvindsigt, ro og tillid; evne til at inspirere samt skabe trivsel og resultater, gerne med energi, holdninger, socialt sindelag og et smittende godt humør
- ✓ Du evner strategisk tænkning med økonomi på en central plads - sætter tydeligt mål og retning, får det formidlet i et meningsskabende helhedsperspektiv og giver feedback
- ✓ Du har overblik, metode og solide styringskompetencer, der ikke mindst omsættes i sikker styring af økonomi og ressourcer
- ✓ Du kan både udfordre, skære igennem, træffe beslutninger og bakke op med flair for præcision, timing, struktur, stringens og proportioner – med evne til tålmodigt og proaktivt at håndtere store informationsmængder og kompleksitet
- ✓ Du har næse for at kunne udvikle synergi, herunder i konstruktive samspil med andre
- ✓ Du har vilje og evne til at lede og skabe resultater gennem andre – med ambition og respekt for andres råderum; men du kan også køre selv og er ikke bange for at tage fat i stort som småt
- ✓ Som personaleleder praktiserer du en inddragende, tilgængelig, lyttende, anerkendende og motiverende ledelsesstil, men er samtidig fokuseret – sparrer gennem dialog og giver råderum; skaber ikke tvivl om forventninger, beslutninger, mål, retning, delegering og opfølgning
- ✓ Du er stærk i skriftlig og mundtlig kommunikation med gennemslagskraft i både små og store rum
- ✓ Du besidder perspektiverings-, prioriterings- og afslutningsevne
- ✓ Du har relevante og virksomme netværk, der kan bruges af en forsyningsvirksomhed

Faglig og organisatorisk indsigt:

- ✓ Du har sikker økonomiforståelse samt metoder og stringens, der gør det muligt for dig at tage et ledende ansvar
- ✓ Du er analytisk stærk og bruger gerne systematik for at få overblik og blive klogere
- ✓ Gerne kendskab til økonomien og betingelserne i forsyningssektoren
- ✓ Gerne opdateret viden om HR og gerne lønadministration
- ✓ Du er en sikker IT-bruger, hvis interesse og nysgerrighed i IT og digitalisering rækker til et chefsansvar for IT-området
- ✓ Du har forretningsforståelse og interesse for de kommercielle aspekter
- ✓ Du har viden om lovgivning, regler og selskabsretlige rammer, relevant for affalds- og forsyningsområdet
- ✓ Du har forståelse for en teknisk virksomheds logikker – i et tværfagligt perspektiv
- ✓ Du har et godt kendskab til den aktuelle udvikling på miljø- og bæredygtighedsområdet, både i borgeres og virksomheders perspektiv
- ✓ Du har kendskab til det juridiske og forvaltningsmæssige grundlag for kommuners styring
- ✓ Du har udsyn og udviklingsorientering samt næse for organisationsudvikling og innovation - med afsæt i driften og årets gang
- ✓ Du har erfaring med deltagelse i strategi- og udviklingsprocesser

Navigationsevne:

- ✓ Du har respekt for demokrati, folkevalgte og politik, og gerne erfaring med bestyrelses- eller politisk betjening
- ✓ Du har politisk forståelse og indsigt i en politiske ledelses/ejeres forventninger, gerne med konkret kendskab til bestyrelsers betydning, ansvar og arbejde



- ✓ Du har vilje og evne til at arbejde sammen med mange forskellige mennesker og faggrupper
- ✓ Du er relations-stærk med den nødvendige fleksibilitet, tålmodighed og robusthed
- ✓ Du er nysgerrig og har drive, er handlekraftig men også lydhør, empatisk, fleksibel og rummelig

REKRUTTERINGSPROCES

Ansøgningsfrist for stillingen er den 27. januar 2022.

[Du sender din ansøgning via ARGOS hjemmeside.](#)

Der er nedsat et ansættelsesudvalg med deltagelse af direktøren, chef- samt medarbejderrepræsentanter.

Ansættelsesudvalget udvælger ansøgere til samtale og rådgiver i det endelige valg af kandidat. Udvalget vurderer ansøgerfeltet ud fra ledelsesmæssige, faglige og personlige kompetencer og erfaringer, sammenholdt med denne job- og personprofil. Konsulenten bistår ansættelsesudvalget i forhold til følgende aktiviteter:

Aktivitet	Dato/periode 2022
<i>Alle ansøgere:</i>	
Du får besked, hvis du indkaldes til 1. samtale	Den 1/2
<i>Ansøgere, der indkaldes til 1. samtale:</i>	
1. samtale	Den 4/2 i tidsrummet 9 -15
Du får resultatet af og feedback på 1. samtale	Den 4/2 efter kl. 16
<i>Ansøgere, der går videre efter 1. samtale:</i>	



Aktivitet	Dato/periode 2022
Gennemførelse af JTI-typeanalyse samt fokusinterview (testning og validering af præferencer og kompetencer)	Perioden 5/2-20/2
Indhentning af referencer	Perioden 5/2-20/2
Dialog med den adm. direktør	Perioden 5/2-20/2
2. samtale	Den 22/2 i tidsrummet 12-15
Du får resultatet af og feedback på 2. samtale	Den 22/2 efter kl. 13
Økonomichefen tiltræder	Den 1. april

Som ansøger må du som minimum påregne at kunne møde til de to samtalerunder (som hver varer en time til halvanden) samt afsætte i alt godt fire timer til forberedelse og gennemførelse af JTI-typeanalyse og fokusinterview i den nævnte periode.

LØN- OG ANSÆTTELSESVILKÅR

Stillingen forventes besat på kontraktvilkår i henhold til aftale om kontraktansættelse af chefer indgået mellem KL og de faglige organisationer. Løn niveauet forventes at være ca. 800.000 kr. inklusive kontrakttillæg. Derudover kommer pensionsbidrag, som med det gældende niveau er på 20,17%.

Arbejdsstedet bliver Håndværkervej 70, 4000 Roskilde. Det forventes, at økonomichefen har sin naturlige gang på alle ARGO's lokationer.

Søren Thorup, Thorups Kontor, den 13. december 2021

